

PATVIRTINTA
Trakų r. Lentvario Motiejaus Šimelionio
gimnazijos direktorės
2022 m. sausio mėn. 24 d.
įsakymu Nr. V- 24

TRAKŲ R. LENTVARIO MOTIEJAUS ŠIMELIONIO GIMNAZIJOS VEIKLOS PLANAS 2022 M.

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Trakų r. Lentvario Motiejaus Šimelionio gimnazijos Veiklos planas 2022 m., atsižvelgus į strateginius gimnazijos tikslus, veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupės rekomendacijas, įstaigos būklę, esamą situaciją, pasiekimus, bendruomenės poreikius, nustato metinius gimnazijos tikslus ir uždavinius, apibrėžia prioritetus bei numato priemones keliamiems tikslams ir uždaviniams įvykdyti.

2. Trakų r. Lentvario Motiejaus Šimelionio gimnazijos Veiklos planas 2022 m. parengtas vadovaujantis Lietuvos pažangos strategija „Lietuva 2030“, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2012 m. gegužės 15 d. nutarimu Nr. XI-2015, Valstybinė švietimo 2013-2022 m. strategija, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2013 m. gruodžio 23 d. nutarimu Nr. XII-745, Trakų r. Savivaldybės 2016-2025 m. strateginiu plėtros planu, patvirtintu Trakų r. Savivaldybės tarybos 2015 m. spalio 1 d. sprendimu Nr. S1-77, Trakų r. Lentvario Motiejaus Šimelionio gimnazijos strateginiu planu 2018-2022 m., patvirtintu Trakų r. Lentvario Motiejaus Šimelionio gimnazijos direktoriaus 2017 m. gruodžio 8 d. Įsakymu Nr. V-211.

3. Trakų r. Lentvario Motiejaus Šimelionio gimnazijos Veiklos planą 2022 m. rengė Trakų r. Lentvario Motiejaus Šimelionio gimnazijos direktorės 2021 m. lapkričio mėn. 29 d. įsakymu Nr. V-229 sudaryta darbo grupė: direktoriaus pavaduotoja ugdymui Giedrė Jurevičienė – darbo grupės pirmininkė, nariai: metodinės tarybos pirmininkė, fizinio ugdymo metodinės grupės pirmininkė Ramutė Kontorovičienė, matematikos ir IT metodinės grupės pirmininkė Tatjana Michalevič, socialinių mokslų metodinės grupės pirmininkė Regina Bučinskienė, lietuvių kalbos metodinės grupės pirmininkė Jovita Urmulevičienė, technologijų, menų ir dorinio ugdymo metodinės grupės pirmininkė Henrieta Stachovskienė, užsienio kalbų metodinės grupės pirmininkė Vida Mumgaudienė, gamtos mokslų metodinės grupės pirmininkė Lilija Sabolevskienė, švietimo pagalbos metodinės grupės pirmininkė Natalja Jastrebova, I-IV klasių auklėtojų metodinės grupės pirmininkė Violeta Igorienė, 5-8 klasių auklėtojų metodinės grupės pirmininkė Viktorija Česonienė, ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo metodinės grupės pirmininkė Agnė Požarnenkova.

4. Trakų r. Lentvario Motiejaus Šimelionio gimnazijos Veiklos planą 2022 m. įgyvendins gimnazijos bendruomenė: administracija, mokytojai, švietimo pagalbos mokiniui specialistai, mokiniai, mokinių tėvai, kiti bendruomenės nariai.

GIMNAZIJOS VIZIJA: Gimnazija, teikianti kokybišką ir įvairiapusį išsilavinimą įvairių gebėjimų ir polinkių mokiniams, demokratiška, dinamiška, tolerantiška, gebanti darniai gyventi bendruomenė, ugđanti dorą, humanišką, išsilavinusį mokinį, nebįjantį pokyčių, gebantį, įveikti sunkumus bei įgyvendinti profesinius lūkesčius.

GIMNAZIJOS MISIJA: Įgyvendinant valstybinę švietimo politiką, ugdyti savarankiškus, dorus, tolerantiškus, aktyvius Lietuvos piliečius, teikti kokybiškas švietimo paslaugas, užtikrinant pagrindinio ir vidurinio išsilavinimo įsigijimą.

GIMNAZIJOS VEIKLOS TIKSLAS: vadovaujantis demokratiškumo bei tolerancijos principais, teikti kokybišką ir įvairiapusį išsilavinimą, ugdyti dorus, humaniškus, išsilavinusius piliečius, nebįjančius pokyčių, gebančius įveikti sunkumus bei įgyvendinti profesinius lūkesčius.

GIMNAZIJOS UŽDAVINIAI

- * teikti mokiniams kokybišką pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą;
- * tenkinti mokinių pažinimo, lavinimosi ir saviraiškos poreikius;
- * teikti mokiniams reikiamą pagalbą;
- * užtikrinti sveiką ir saugią ugđymo(-si) aplinką.

GIMNAZIJOS VERTYBĖS

Bendruomeniškumas

- * gimnazijos bendruomenės narių saugumas;
- * bendruomenės siekis tobulėti, mokytis;
- * bendradarbiavimas ir įsipareigojimas bei atsakomybė už savo veiklą;
- * pilietiškumas ir pagarba žmogui

II. DABARTINĖ GIMNAZIJOS SITUACIJA

2021 - 2022 m.m. gimnazijoje yra 24 klasių komplektai, 5 grupių komplektai, kuriuose mokosi 559 mokiniai.

Pagrindinio ugdymo programos mokosi 376 mokiniai (18 klasių komplektų).

Vidurinio ugdymo programos mokosi 100 mokinių (4 klasių komplektai).

Specialiosiose klasėse mokosi 10 mokinių (2 klasių komplektai).

Priešmokyklinio ugdymo grupėje mokosi 17 mokinių (1 grupės komplektas).

Ikimokyklinio ugdymo grupėse – 56 ugdytiniai (4 grupių komplektai).

Gimnazijoje dirba 63 mokytojai (ekspertai – 1, metodininkai - 23, vyr. mokytojai - 24, mokytojai - 12, neatestuoti mokytojai – 3), iš jų 19 neformaliojo švietimo mokytojai), 2 socialiniai pedagogai (1,5 etato), 1 spec. pedagogas (1 etatas), 8 mokytojo padėjėjai (5 etatai), 1 psichologo asistentas (0,5 etato), 2 bibliotekininkai (2 etatai).

III. GIMNAZIJOS SSGG ANALIZĖ BEI VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO IŠVADOS

GIMNAZIJOS SSGG ANALIZĖ (2021)

Veiklos sritis	Stipriosios pusės	Silpnosios pusės	Galimybės	Grėsmės
Mokyklos kultūra	Gimnazija atvira bendravimui ir bendradarbiavimui. Įvairiapusiai ryšiai su partneriais. Sistemiškas gimnazijos veiklų viešinimas naudojant	Žema dalies mokinių elgesio kultūra, nepagarba mokytojui, kitam mokiniui. Nepakankamai vieningas ir nuolatinis kai kurių	Pagarbiu elgesiu, tolerancija, draugiškais santykiais tobulinti mikroklimatą, aktyviau įtraukti mokinius bei kitus bendruomenės narius.	Po nuotolinio mokymosi dalies mokinių atsiribojimas nuo gimnazijos bendruomenės, abejingumas, susvetimėjimas. Daugėja mokinių, turinčių elgesio ir emocijų sutrikimų.

	<p>socialinius tinklus ir gimnazijos tinklapį.</p> <p>Aktyvi projektinė ir akcijų veikla.</p> <p>Nuolatinis bendradarbiavimas su kitomis institucijomis teikiant pagalbą mokiniams ir jų tėvams.</p> <p>Vykdam socialinę veiklą, plečiamas mokinių akiratis, ugdomas pilietiškumas.</p>	<p>gimnazijos darbo tvarkų laikymasis.</p> <p>Ne visi gimnazijos mokiniai dėvi uniformą.</p> <p>Nėra realios atsakomybės už mokinių taisyklių nesilaikymą.</p>	<p>Siekti vienodos atsakomybės už gimnazijos darbo tvarkų pažeidimus.</p> <p>Efektyvinti bendradarbiavimą su tėvais, naudojant elektroninį dienyną, socialinius tinklus, ieškoti įvairesnių bendravimo su tėvais būdų ir formų, sistemingai informuojant tėvus apie įvairios pagalbos vaikui būdus ir galimybes gimnazijoje.</p> <p>Sistemingai kontroliuoti, kaip laikomasi mokinių elgesio taisyklių, ir informuoti tėvus dėl mokinio netinkamo elgesio.</p>	<p>Dalies tėvų abejingumas savo vaikų dvasiniams ir kt. poreikiams, nenoras ir negebėjimas spręsti problemas.</p> <p>Smurto, prievartos, žalingų įpročių plitimo visuomenėje įtaka mokinių elgesiui.</p>
Ugdymas ir mokymasis	<p>Gimnazijoje dirba kompetentingi, aukštos kvalifikacijos pedagogai.</p> <p>Mokytojai pamokose naudoja įvairias vertinimo formas.</p> <p>Kiekviena metodinė grupė turi vienodą savo dalyko vertinimo sistemą, su kuria mokiniai yra supažindinami mokslo metų pradžioje.</p> <p>Sėkmingai organizuojamas ugdymas nuotoliniu būdu (Classroom platforma nuotoliniam mokymui(si)).</p>	<p>Skirtingas į gimnaziją ateinančių mokinių mokymosi lygis.</p> <p>Mokinių mokėjimo mokyti savarankiškumo, atsakomybės ir iniciatyvos stoka.</p> <p>Per žemas mokinių savivaldaus mokymosi lygis ilgai trunkančio nuotolinio mokymo(si) metu.</p> <p>Ne visi tėvai įsitraukia į ugdymosi problemų sprendimą. Dalis tėvų nenuosekliai tikrina</p>	<p>Per modulius ir konsultacijas šalinti mokymosi spragas.</p> <p>Taikyti aktyviojo bei probleminio mokymo(si) metodus.</p> <p>Stebėti ir fiksuoti individualią mokinių pažangą ir gautą informaciją panaudoti ugdant.</p> <p>Įvairinti ugdymo procesą netradicinėmis veiklomis, edukacinėmis programomis.</p> <p>Taikyti įvairesnius bendravimo su tėvais būdus ir formas, siekiant kiekvieno mokinio pažangos.</p> <p>Gebėjimo mokyti ir savo žinių įsivertinimo tobulinimas pamokoje.</p>	<p>Didėja psichologinių problemų ir specialiųjų poreikių turinčių mokinių skaičius.</p> <p>Nepakankama tėvų pagalba motyvuojant vaikus siekti tikslų.</p> <p>Intensyvus šiuolaikinių technologijų naudojimas kelia grėsmę mokinių raštingumui ir skatina priklausomybę.</p> <p>Mokiniams sunkiau mokyti savarankiškai, nuotoliniu būdu bei būnant izoliacijoje.</p>

	<p>Mokyme naudojama virtuali aplinka, netradicinės edukacinės erdvės.</p> <p>Kolegiškos pagalbos teikimas.</p> <p>Aktyvus ir sistemingas dalijimasis patirtimi, sklaida metodinėse grupėse.</p>	<p>TAMO informaciją apie vaiko ugdymąsi.</p> <p>Dalis mokytojų ir mokinių ne visiškai išnaudoja įsivertinimo įrankius pamokose.</p>		
Pasiekimai	<p>Rezultatyvūs mokinių pasiekimai rajono ir respublikos olimpiadose, konkursuose, varžybose, projektuose.</p> <p>Pasiekimai ir pažanga aptariama individualiai, trišaliuose susitikimuose ir koncentrų susirinkimuose.</p> <p>Didžioji dalis abiturientų įstoja į aukštąsias mokyklas.</p>	<p>VBE mažai mokinių pasiekia aukštesnį lygį, dominuoja patenkinamas lygmuo (nemažas neišlaikiusių skaičius).</p> <p>Nepakankamai skiriama dėmesio nuostatos prisiimti atsakomybę už savo veiksmus ir mokymąsi ugdymui.</p> <p>Specialiųjų poreikių mokiniams ne visada taikoma programa pagal PPT išvadas.</p>	<p>Sistemiškai skatinti mokinius rinktis VBE atsakingai įsivertinus savo žinias ir gebėjimus.</p> <p>Aktyvinti karjeros planavimo veiklas vyresnių klasių mokiniams, suteikti daugiau informacijos ir tėvams.</p> <p>Siekti aukštesnių mokymosi rezultatų mokant mokinius mokytis.</p> <p>Mokinio individualios pažangos ir asmeninio įsivertinimo stebėjimas ir analizė.</p>	<p>Neigiamas socialinės aplinkos poveikis apsunkina gimnazijoje formuojamų vertybių įsisavinimą.</p> <p>Mokiniai ir dalis tėvų siekia tik geresnio pažymio, bet ne žinių.</p> <p>Netikslingas ir per dažnas mokinių naudojimas įvairiomis technologijomis daro neigiamą įtaką mokymosi procesui ir jo rezultatams.</p> <p>Dalies mokinių pasyvumas bei atsakomybės trūkumas priimančiam sprendimams, ypač po nuotolinio mokymo(si).</p>
Pagalba mokiniai	<p>Dėmesys specialiųjų poreikių mokinių ugdymui.</p> <p>Aktyvi VGK veikla.</p> <p>Efektivos kai kurių dalykų konsultacinės pamokos.</p> <p>Mokiniams sudaroma galimybė rinktis įvairias</p>	<p>Dažnėjančios socialinės – psichologinės mokinių ir jų šeimų problemos.</p> <p>Pedagogai, neįsigilinę į gautas PPT išvadas, rašo mokiniui programą.</p>	<p>Padėti mokiniams spręsti socialines, psichologines problemas.</p> <p>Efektyviau skatinti gerai ir labai gerai besimokančius bei pamokų be priežasties nepraleidžiančius mokinius.</p> <p>Erdvių ir patalpų paieška bei pritaikymas fizinei veiklai organizuoti.</p>	<p>Įvairių priklausomybių atsiradimas (socialinių tinklų, kvaišalų...).</p> <p>Didėja mokinių, turinčių elgesio ir emocijų sutrikimų, skaičius.</p> <p>Didėja socialinę atskirtį patiriančių mokinių, kuriems reikia pedagoginės bei psichologinės pagalbos, skaičius.</p>

	<p>programas, dalykus, jų modulius ir, esant objektyvioms priežastims, juos keisti.</p> <p>Galimybė gauti pagalbą atliekant namų darbus mokykloje.</p> <p>Nuotolinio mokymosi metu įgytų IT raštingumo įgūdžių panaudojimas mokantis.</p>	<p>Fragmentiškas ir dažnai per mažai veiksmingas darbas su ypač gabiais vaikais.</p>	<p>Mokymosi spragų šalinimas konsultacinėse pamokose.</p> <p>Karjeros planavimas, bendradarbiaujant su profesinio rengimo įstaigomis.</p> <p>Naujų edukacinių erdvių kūrimas.</p>	<p>Neteikiama psichologo bei logopedo pagalba.</p>
<p>Strateginis mokyklos valdymas</p>	<p>Gimnazijos administracija skatina ir palaiko bendruomenės iniciatyvas, telkia komandiniam darbui.</p> <p>Gerai veikia gimnazijos savivaldos institucijos.</p> <p>Sudarytos sąlygos kvalifikacijos tobulinimui ir naujų kompetencijų įgijimui.</p> <p>Gimnazijoje vyksta nuolatinis mokymo priemonių ir inventoriaus atnaujinimas.</p> <p>Gimnazija turi mokyklinį autobusiuką.</p> <p>Įrengta gamtos mokslų laboratorija, nauja virtuvė technologijų kabinete.</p>	<p>Nepakankamas kabinetų aprūpinimas naujausia metodine medžiaga bei įranga.</p> <p>Mažai surenkama lėšų vykdant 1.2% pajamų mokesčio rinkimą.</p> <p>Nepakankamai sklindi komunikacija ir informacijos sklaida.</p>	<p>Mokomųjų dalykų kabinetus aprūpinimas šiuolaikinėmis ugdymo priemonėmis.</p> <p>Lėšų pritraukimas vykdant aktyvesnį 1.2% pajamų mokesčio rinkimą, ieškant rėmėjų, vykdant projektus.</p> <p>Tolesnis edukacinių aplinkų turinimas ir tvarkymas.</p>	<p>Didėjantis mokytojų amžiaus vidurkis, tam tikrų dalykų mokytojų stygius.</p> <p>Didėjantis mokytojų darbo krūvis dėl perteklinės dokumentacijos.</p>

	Įvestas visiems prieinamas belaidis interneto ryšys.			
--	--	--	--	--

GIMNAZIJOS VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO DARBO GRUPĖS IŠVADOS

Gimnazijos stiprieji veiklos aspektai:

1. Mokytojai mokosi drauge ir vieni iš kitų: dalydamiesi patirtimi, atradimais, sumanymais, studijuodami šaltinius, stebėdami kolegų pamokas. **(4.2.1. Veikimas kartu. Kolegialus mokymasis.)**
2. Įvairiose mokytojų komandose vyksta kryptingas mokymasis. Mokytojai dalyvauja periodiškai organizuojamuose nuotoliniuose mokymuose ir renginiuose (dėl pandeminės situacijos), skirtuose akiračiui plėsti ir mokinių ugdymo turiniui praturtinti. **(4.2.1. Veikimas kartu. Kolegialus mokymasis.)**
3. Mokykloje aiškiai susitarta dėl paramos ar pagalbos teikimo mokiniams tvarkos. **(2.1.3. Orientavimasis į mokinių poreikius. Pagalba mokiniui.)**

Gimnazijos tobulintini veiklos aspektai:

1. Daugumos mokinių įsivertinimo įgūdžiai yra silpni **(2.4.2. Mokinių įsivertinimas. Įsivertinimas kaip savivoka.)**
2. Mažesnė dalis mokinių geba išsikelti ugdymosi tikslus ir numatyti būdus, kaip jų sieks, maža dalis mokinių mato įsivertinimo prasmę. **(2.4.2. Mokinių įsivertinimas. Įsivertinimas kaip savivoka.)**

Rekomendacijos planuojant 2022 m. gimnazijos veiklą:

1. Tobulinti mokymo bei mokymo(-si) organizavimą, planuojant pamoką, suteikiančią galimybę kiekvieno mokinio asmeninei pažangai.
2. Skirti dėmesio mokinių įsivertinimo įgūdžių lavinimui bei savijautai pamokų metu.
3. Siūlyti klasės auklėjtojoms organizuoti klasės valandėles, lavinančias tikslų išsikėlimo bei būdų jiems pasiekti numatymo gebėjimus.
4. Siekiant išlaikyti aukštus mokytojų veiklos lūkesčius bei asmeninį profesinės veiklos įsivertinimą, pagarbą profesionalumui, suburti darbo grupę, kuri sukurtų asmeninės kasmetinės veiklos įsivertinimo formą, atitinkančią mokytojų gero darbo viziją bei profesinės veiklos įsivertinimo galimybes.

IV. ATSIŽVELGIANT Į GIMNAZIJOS STRATEGINĮ PLANĄ BEI VEIKLOS KOKYBĖS ĮSIVERTINIMO IŠVADAS BEI REKOMENDACIJAS, KELIAMI ŠIE TIKSLAI IR UŽDAVINIAI 2022 M.:

1. Mokymo ir mokymo(-si) tobulinimas užtikrinant kiekvieno mokinio individualios pažangos fiksavimo ir asmeninio įsivertinimo organizavimą bei atsakingai ruošiantis atnaujintų programų diegimui.

1.1. Sudaryti sąlygas kiekvieno mokinio asmeninei pažangai naudojant mokinio individualios pažangos fiksavimo ir asmeninio įsivertinimo sistemą.

1.2. Atsakingai ruošti atnaujintų ugdymo turinio programų, pagrįstų kompetencijų ugdymu, diegimui.

2. Burti gimnazijos bendruomenę į nuolatinio mokymosi organizaciją.

2.1. Tobulinti mokytojų skaitmeninį raštingumą.

2.2. Sudaryti sąlygas kokybiškam socialiniam – emociniam ugdymui bei ugdymui(-si).

2.3. Asmeninis profesinės veiklos įsivertinimas.

3. Gimnazijos edukacinių aplinkų kūrimas ir plėtojimas, materialinės bazės gerinimas.

3.1. Baigti numatytų edukacinių ir poilsio erdvių gimnazijoje įkūrimą.

3.2. Kurti naujas bei puoselėti esamas edukacines erdves, pritaikant jas socialiniam – emociniam ugdymui.

3.3. Įsigyti reikiamos mokomosios techninės įrangos, mokymo(-si) priemonių, organizuoti jų paskirstymą, naudojimą.

V. PRIEMONIŲ PLANAS 2022 M. TIKSLAMS IR UŽDAVINIAMS VYKDYTI

1. Mokymo ir mokymo(-si) tobulinimas užtikrinant kiekvieno mokinio individualios pažangos fiksavimo ir asmeninio įsivertinimo organizavimą bei atsakingai ruošiantis atnaujintų programų diegimui.

1.1. Sudaryti sąlygas kiekvieno mokinio asmeninei pažangai naudojant mokinio individualios pažangos fiksavimo ir asmeninio įsivertinimo sistemą.

Eil.Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Vykdyimo terminas	Atsiskaitymo forma	Laukiami rezultatai
1.	Gimnazijos administracijos, mokytojų, tėvų ir mokinių aptarimai bei svarstymai apie tai, kokias galimybes tobulinti mokymą bei mokymą(-si) suteikia kiekvieno mokinio individualios pažangos fiksavimas ir asmeninio įsivertinimo rezultatai.	Gimnazijos administracija Metodinė taryba Klasės auklėtojų metodinių grupių pirmininkės Mokinių taryba	2022 m. sausio – balandžio mėn.	Gimnazijos tarybos posėdis. Metodinės tarybos posėdis, ataskaita. Metodinių grupių susirinkimai. Klasės auklėtojų ataskaitos.	100 proc. mokytojų, 80 proc. mokinių, 40 proc. tėvų dalyvauja aptarimuose bei svarstymuose.
2.	Darbas su mokiniais siekiant gerinti kiekvieno mokinio individualios pažangos fiksavimo ir asmeninio įsivertinimo įgūdžius.	Klasės auklėtojų metodinių grupių pirmininkės Metodinių grupių pirmininkai „Renkuosi mokytis“ grupė	2022 m. vasario – birželio mėn., rugsėjo mėn.	Klasės auklėtojų metodinių grupių posėdžiai, ataskaitos. Metodinių grupių posėdžiai, ataskaitos.	20 proc. mokinių pagerina savo asmeninio įsivertinimo įgūdžius.
3.	Pamokų, klasės valandėlių bei neformaliojo švietimo užsiėmimų stebėseną ir analizę.	Gimnazijos administracija	2022 m. pagal stebėsenos planus	Direkciniai posėdžiai.	50 proc. stebėtų pamokų mokytojai taiko asmeninio įsivertinimo metodus ir naudoja rezultatus organizuodami pamokas.

4.	Tarpinstitucinis projekto „Renkuosi mokyti“ renginys kiekvieno mokinio individualios pažangos fiksavimo ir asmeninio įsivertinimo rezultatams aptarti ir jų pritaikymui tobulinti.	„Renkuosi mokyti“ grupė: V. Lesauskienė, L. Vasiliauskienė, K. Bėčiūtė, V. Sadauskienė, H. Stachovskienė, J. Čekatauskaitė, V. Zadyrkienė, M. Pastolis, L. Sabolevskienė	2022 m. pagal projekto „Renkuosi mokyti“ veiklų planą	Mokytojų tarybos posėdis.	100 proc. mokytojų žino, kokios vykdomos projekto „Renkuosi mokyti“ veiklos, susijusios su individualia mokinio pažanga. Parengta atmintinė mokytojams ir mokiniams, kaip fiksuoti individualią pažangą bei atlikti asmeninį įsivertinimą.
5.	Atviros pamokos, kitų veiklų vykdymas tikslingai taikant mokinių asmeninio įsivertinimo metodus.	Metodinės tarybos pirmininkė Metodinių grupių pirmininkai	2022 m. Veiklos plano 1,2,3, 4 priedai.	Metodinės tarybos posėdis.	70 proc. mokytojų sėkmingai taiko mokinių asmeninio įsivertinimo metodus.
6.	Kolegialios pamokos, M3 grupių užsiėmimai „Mokytojas – mokytojui“. Mokinio individualios pažangos fiksavimo ir asmeninio įsivertinimo sistemos taikymas ir aptarimas.	Metodinės tarybos pirmininkė Metodinių grupių pirmininkai	2022 m.	Metodinės tarybos posėdžiai. Metodinių grupių posėdžiai.	80 proc. mokytojų dalyvauja kolegų pamokose bei patys kviečia į savo pamokas, jas analizuoja, kartu aptaria mokinių asmeninio įsivertinimo metodus.

1.2. Atsakingai ruošti atnaujintų ugdymo turinio programų, pagrįstų kompetencijų ugdymu, diegimui.

Eil.Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Vykdymo terminas	Atsiskaitymo forma	Laukiami rezultatai
1.	Gimnazijos UTA komandos formavimas.	Gimnazijos administracija	2022 m. sausio mėn.	Gimnazijos taryba.	Suformuota gimnazijos UTA komanda.
2.	Gimnazijos administracijos ir mokytojų kvalifikacijos tobulinimas. Mokymai UTA tema. Svarbiausi atnaujinamo ugdymo turinio aspektai ir Strateginis planavimas savivaldybės ir mokyklos lygmeniu diegiant UTA.	Gimnazijos administracija Trakų rajono UTA komandos atrinkti mūsų gimnazijos mokytojai: H.Stachovskienė, D.Prakapaitė, E.Aliukonytė, M.Pastolis, R.Kontorovičienė.	2022 m. sausio – birželio mėn.	Metodinės tarybos posėdis. Mokytojų tarybos posėdis.	Trakų rajono UTA komandos atrinkti mokytojai bei užsiregistravę administracijos atstovai dalyvavo mokymuose ir pristatė bendruomenei įgytas žinias. 100 proc. mokytojų žino, jog vyksta UTA.
3.	UTA analizė ir aptarimas metodinėse grupėse.	Metodinių grupių pirmininkai	2022 m.	Metodinės tarybos posėdis.	100 proc. mokytojų žino, jog vyksta UTA, 80 proc. supranta vykstančius procesus.

2. Burti gimnazijos bendruomenę į nuolatinio mokymosi organizaciją.

2.1. Tobulinti mokytojų skaitmeninį raštingumą.

Eil.Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Vykdymo terminas	Atsiskaitymo forma	Laukiami rezultatai
1.	Seminaras/mokymai apie hibridinės pamokos ypatumus, smart lentos, „Swivl“ robotuko ir kitų technologijų panaudojimą pamokoje.	Gimnazijos direktorė Vida Lesauskienė IT mokytoja M.Aziulevičienė	2022 m. sausio mėn. – birželio mėn.	Mokytojų tarybos posėdis.	95 proc. mokytojų bus supažindinti, kaip vesti hibridines pamokas, naudojant įvairias technologijas,

					Kiekvienas mokytojas praveda po 1-2 pamokas/veiklas naudodamas smart lentą.
2.	Atviros pamokos/ veiklos naudojant įvairias technologijas (smart lenta, „Swivl” robotukas ir kt.)	Metodinių grupių pirmininkai	2022 m.	Mokytojų tarybos posėdis.	Kiekvienos metodinės grupės nariai praveda po 1-3 (pagal narių skaičių) atviras pamokas/veiklas.

2.2.Sudaryti sąlygas kokybiškam socialiniam – emociniam ugdymui bei ugdymui(-si).

Eil.Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Vykdymo terminas	Atsiskaitymo forma	Laukiami rezultatai
1.	Seminaras mokytojams socialinių emocinių kompetencijų ugdymo tema.	Gimnazijos direktorė Vida Lesauskienė	2022 m.	Mokytojų tarybos posėdis.	80 proc. mokytojų dalyvaus socialinio emocinio ugdymo seminaruose, gerės emocinė aplinka gimnazijoje.
2.	Mokymai/veiklos mokiniams socialinių emocinių kompetencijų ugdymui.	Klasės auklėtojų metodinių grupių pirmininkės	2022 m.	Klasės auklėtojų metodinių grupių pirmininkių ataskaitos.	80 proc. mokinių dalyvaus socialinio emocinio ugdymo seminaruose, gerės emocinė aplinka gimnazijoje.
3.	Sensorinio kambario veiklos viešinimas ir įveiklinimas.	Spec. pedagogė V.Baltrušaitytė	2022 m. gegužės – gruodžio mėn.	Metodinės tarybos posėdis. Spec. pedagogės ataskaita.	Gimnazijos bendruomenei bus aiški sensorinio kambario galimybės, veikla. Bus sudarytas naudojimosi kambariu tvarkaraštis, analizuojamas poveikis besilankantiems.

2.3. Asmeninis profesinės veiklos įšivertinimas.

Eil.Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Vykdyimo terminas	Atsiskaitymo forma	Laukiami rezultatai
1.	Darbo grupės sudarymas asmeniniam profesinės veiklos įšivertinimui organizuoti.	Gimnazijos direktorė Vida Lesauskienė	2022 m. sausio mėn.	Mokytojų tarybos posėdis.	Sudaryta darbo grupė parengs Asmeninio profesinės veiklos įšivertinimo tvarką ir įšivertinimo formą, atitinkančią mokytojų gero darbo viziją bei profesinės veiklos įšivertinimo galimybes.
2.	Asmeninio profesinės veiklos įšivertinimo tvarkos ir įšivertinimo formos parengimas.	Gimnazijos direktorės sudaryta darbo grupė.	2022 m. vasario mėn	Mokytojų tarybos posėdis.	Sudaryta darbo grupė parengtą Asmeninio profesinės veiklos įšivertinimo tvarką ir įšivertinimo formą pristatys mokytojams. 100 proc. mokytojų bus supažindinti su Asmeninio profesinės veiklos įšivertinimo tvarka ir įšivertinimo forma.
3.	Kasmetinių darbo pokalbių organizavimas.	Gimnazijos direktorė Vida Lesauskienė	2022 m. birželio/rugpjūčio mėn.	Metodinės tarybos posėdis.	100 proc. mokytojų bus pakviesti į darbo pokalbį. 95 proc. mokytojų ateidami į darbo pokalbį bus pasirengę pagal numatytą įšivertinimo formą.

3. Gimnazijos edukacinių aplinkų kūrimas ir plėtojimas, materialinės bazės gerinimas.

3.1. Baigti numatytų edukacinių ir poilsio erdvių gimnazijoje įkūrimą.

Eil.Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Vykdymo terminas	Atsiskaitymo forma	Laukiami rezultatai
1.	Pagal renovacijos projektą laukiamų mokyklinių baldų gavimas ir paskirstymas, naujų edukacinių erdvių įkūrimas, dalį jų pritaikant socialiniam emociniam ugdymui.	Gimnazijos direktorė Vida Lesauskienė Direktorės pavaduotojas ūkiui ir administracijos reikalams D.Mechovskis	Planuojamas baldų pristatymas 2022 m.	Gimnazijos taryba.	Pristatyti mokykliniai baldai pagal 2017 m. rugsėjo mėn. startavusius gimnazijos renovacijos projektus „Lentvario Motiejaus Šimelionio gimnazijos pastato rekonstravimas ir modernizavimas didinant energetinį efektyvumą“ ir „Ugdymo kokybės gerinimas Lentvario M. Šimelionio gimnazijoje“. Įkurtos naujos edukacinės/ poilsio/socialiniam emociniam ugdymui pritaikytos erdvės.

3.2. Kurti naujas bei puoselėti esamas edukacines erdves, dalį jų pritaikant socialiniam – emociniam ugdymui.

Eil.Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Vykdymo terminas	Atsiskaitymo forma	Laukiami rezultatai
---------	-----------------------	----------------------	------------------	--------------------	---------------------

1.	Edukacinių erdvių gimnazijoje kūrimas.	Gimnazijos direktorė Vida Lesauskienė Direktorės pavaduotojas ūkiui ir administracijos reikalams D.Mechovskis Mokinių taryba Ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo metodinė grupė	2022 m. sausio – lapkričio mėn.	Gimnazijos taryba. Metodinės tarybos posėdis.	Įkurtas sensorinis kambarys gimnazijoje. Atnaujinta gimnazijos geologijos muziejaus įranga. Atnaujintas gimnazijos istorijos muziejus. Įkurta apdovanojimų eksponavimo erdvė. Įkurtos Mokinių tarybos inicijuotos erdvės. Atnaujintos ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo lauko edukacinės ir poilsio erdvės.
2.	Gimnazijos bibliotekos - edukacinės erdvės aktyviam bei probleminiam mokymui (-si) - įveiklinimas.	Bibliotekos vedėja Laima Lukšienė	2022 m.	Gimnazijos taryba Bibliotekos vedėjos ataskaita	Moderni gimnazijos biblioteka ir skaitykla veiks kaip viena iš edukacinių erdvių mokymui ir mokymui(-si).
3.	Gimnazijos geologijos muziejaus įveiklinimas.	Geografijos mokytojos	2022 m. rugsėjo mėn. – gruodžio mėn.	Metodinės tarybos posėdis.	Modernus gimnazijos geologijos muziejus veiks kaip viena iš edukacinių erdvių mokymui ir mokymui(-si).
4.	Metodinių priemonių kūrimas, edukacinių erdvių kūrimas kabinetuose/grupėse.	Metodinių grupių pirmininkai	2022 m.	Metodinės tarybos posėdis.	Kabinetuose/grupėse nuolat kuriamos ir atnaujinamos bei aktyviai naudojamos edukacinės, socialiniam emociniam ugdymui bei poilsiui skirtos erdvės.

3.3. Įsigyti reikiamos mokomosios techninės įrangos, mokymo(-si) priemonių, organizuoti jų paskirstymą, naudojimą.

Eil.Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingi vykdytojai	Vykdymo terminas	Atsiskaitymo forma	Laukiami rezultatai
1.	Gimnazijos Mokinių tėvų paramos gimnazijai aktyvinimas.	Gimnazijos direktorė Vida Lesauskienė Gimnazijos tarybos pirmininkas	2022 m. sausio – balandžio mėn.	Gimnazijos taryba. Mokytojų taryba.	Surinktos lėšos skiriamos mokymo bei mokymos(-si) organizavimo tobulinimui.
4.	Gerinti sporto bazę.	Gimnazijos direktorė Vida Lesauskienė Direktorės pavaduotojas ūkiui ir administracijos reikalams D.Mechovskis	2022 m.	Gimnazijos taryba. Metodinės tarybos posėdis.	Atnaujinta ir moderni sporto priemonių bazė gimnazijoje.
5.	Šiuolaikinių metodinių bei edukacinių priemonių, IT įrangos įsigijimas.	Gimnazijos direktorė Vida Lesauskienė Direktorės pavaduotojas ūkiui ir administracijos reikalams D.Mechovskis	2022 m.	Gimnazijos taryba. Metodinės tarybos posėdis.	100 proc. mokytojų aprūpinti reikiama IT įranga bei kitomis priemonėmis.

PRITARTA

Gimnazijos tarybos posėdžio 2022 m. sausio mėn. 20 d.
protokolo Nr. 3 nutarimu