

## PATVIRTINTA

Trakų r. Lentvario Motiejaus Šimelionio  
gimnazijos direktoriaus  
2016 m. kovo 25 d. Įsak. Nr. V-77  
(2020 m. balandžio mėn. 20 d.  
įsak. Nr.V- 76 redakcija, 2022 m. spalio  
mėn.13 d. įsak. Nr. V- 165 redakcija,  
2022 m. lapkričio mėn. 21 d. įsak. Nr. V-  
182 redakcija)

# TRAKŲ R. LENTVARIO MOTIEJAUS ŠIMELIONIO GIMNAZIJOS IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO GRUPIŲ ATLYGINIMO DYDŽIO NUSTATYMO TVARKOS APRAŠAS

## I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šis tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja atlyginimo dydžio už vaikų, ugdomų Trakų rajono savivaldybės mokyklose pagal ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programas, išlaikymą, lengvatų taikymo ir tam būtinų dokumentų pateikimo, atlyginimo mokėjimo sąlygas ir tvarką.

2. Aprašas yra parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu (Žin., 1991, Nr. 23-593; 2011, Nr. 38-1804), Lietuvos Respublikos socialinės paramos įstatymu (Žin., 2006, Nr. 73-2755; 2008, Nr. 63-2382), Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1995 m. rugpjūčio 31 d. nutarimu Nr. 1170 „Dėl užmokesčio už vaikų išlaikymą ikimokyklinėse įstaigose“ (Žin., 1995, Nr. 73-1715; 1999, Nr. 71-2233; 2000, Nr. 2-45, Nr. 58-1727), Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1995 m. rugpjūčio 31 d. nutarimu Nr. 1170 „Dėl užmokesčio už vaikų išlaikymą ikimokyklinėse įstaigose“ ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. balandžio 22 d. įsakymu Nr. V-313 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 75:2010 „Įstaiga, vykdanči ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programą. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“, Trakų rajono savivaldybės tarybos 2014 m. gruodžio 4 d. Nr. sprendimu S1-373 „Dėl Trakų rajono savivaldybės tarybos 2016 m. kovo 24 d. sprendimo nr. S1-82 „Dėl atlyginimo dydžio nustatymo už vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programas, išlaikymą Trakų rajono savivaldybės mokyklose tvarkos aprašo tvirtinimo“ pakeitimo“. Aprašo redakcija atlikta vadovaujantis Atlyginimo dydžio nustatymo už vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programas, išlaikymą Trakų rajono savivaldybės mokyklose tvarkos aprašu, patvirtintu Trakų rajono savivaldybės tarybos 2022-03-31 d. sprendimu Nr. S1E-70

3. Atlyginimas už vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programas, išlaikymą (toliau – atlyginimas) susideda iš atlyginimo už maitinimą ir atlyginimo už ugdymo sąlygų tenkinimą:

3.1. atlyginimas už maitinimą – išlaidos maisto produktams (įskaitant pridėtinės vertės mokestį), apmokamos tėvų (globėjų), kurių vaikai ugdomi pagal ikimokyklinio ir (ar) priešmokyklinio ugdymo programas;

3.2. atlyginimas už ugdymo sąlygų tenkinimą – mokyklos išlaikymo reikmėms skirtos išlaidos, t. y. ugdomosios aplinkos kūrimui, ūkinėms ir higienos priemonėms, smulkiems remonto darbams atlikti, turtui įsigyti, vaikų tėvų (globėjų), pageidavimu gali būti teikiamos papildomos paslaugos (būreliai, ekskursijos).

## II. ATLYGINIMO DYDŽIO NUSTATYMAS

4. Vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinės ir (ar) priešmokyklinės ugdymo programas, tėvai (globėjai) moka 100 procentų už maitinimą už kiekvieną vaiko lankyta ir nelankyta nepateisintą dieną.

5. Vaikų, ugdomų pagal priešmokyklinio ugdymo programą, tėvai turi teisę į nemokamus pietus teisės aktų nustatyta tvarka.

6. Vienos dienos vaiko maitinimo planinė norma grupėse, kuriose ugdomi vaikai iki 3 m., 2,50 Eur (pusryčiai – 0,75 Eur, pietūs – 1,25 Eur, pavakariai – 0,50 Eur), grupėse, kuriose ugdomi vaikai nuo 3 m., 3,00 Eur (pusryčiai – 0,90 Eur, pietūs – 1,50 Eur, pavakariai – 0,60 Eur).

7. Vaikų, ugdomų pagal ikimokyklinės ir (ar) priešmokyklinės programas, tėvai (globėjai) turi teisę pasirinkti maitinimų skaičių pagal tai, kiek valandų per dieną vaikas praleidžia mokykloje, arba atsisakyti maitinimo paslaugų, jeigu vaikas mokykloje praleidžia ne daugiau kaip 4 val. per dieną.

8. Už ugdymo sąlygų tenkinimą taikomas mėnesinis mokestis 15 eurų:

8.1. mokesčio dydis už ugdymo sąlygų tenkinimą nusprendžiamas Gimnazijos taryboje;

8.2. mokestis už ugdymo sąlygų tenkinimą netaikomas, kai ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo įstaiga uždaryta, ekstremalios situacijos ir/ar karantino laikotarpiu vaikui nelankant ugdymo įstaigos ir tuo atveju, kai vaikas dėl ligos, sanatorinio gydymo (pateikus pažymą) nelanko įstaigos 1 mėnesį;

### **III. ATLYGINIMO LENGVATŲ TAIKYMAS IR TAM BŪTINŲ DOKUMENTŲ PATEIKIMAS**

9. Atlyginimo už vaiko maitinimą nemoka tėvai (globėjai), jeigu vaikui Trakų r. savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu skiriamas privalomas ikimokyklinis ar priešmokyklinis ugdymas.

**10. Tėvai (globėjai) atlyginimo už maitinimą nemoka įforminant įstaigos vadovo įsakymu:**

10.1. pateikus pažymą dėl vaiko ligos, sanatorinio gydymo;

10.2. tėvų (globėjų) kasmetinių atostogų metu, pateikus prašymą ir darbovietės pažymą;

10.3. vaiko vasaros atostogų metu (birželio–rugpjūčio mėnesiais), mokinių atostogų metu pagal mokyklų mokinių atostogų grafiką (tėvams (globėjams) pateikus prašymą),

10.4. motinos (globėjos) nėštumo ir gimdymo atostogų metu, pateikus prašymą ir gydymo įstaigos pažymos kopiją;

10.5. tėvų (globėjų) nemokamų atostogų ar prastovų metu, tėvams (globėjams) dirbant pagal kintantį darbo grafiką pateikus prašymą ir darbovietės pažymą;

10.6. dėl ugdymo nuotoliniu būdu, jeigu nuotolinis mokymas organizuojamas ne trumpesniai kaip 1 mėnesio laikotarpiui;

10.7. ekstremalios situacijos ir/ar karantino laikotarpiu, paskelbus ekstremalią situaciją, keliančią pavojų ugdytinių gyvybei ar sveikatai, nustačius ypatingą epideminę situaciją dėl staigaus užkrečiamųjų ligų išplitimo viename ar keliuose administraciniuose teritoriniuose vienetuose, kai žiemą oro temperatūra yra žemesnė kaip – 20° C ir (ar) esant kitoms nepalankioms oro sąlygoms (dėl pūgos nepravažiuojami keliai) skaičiuojamas mokestis už maitinimą tik už faktiškai lankytas dienas;

10.8. kai mokykla ar grupė uždaryta dėl vasaros atostogų ar remonto darbų;

10.9. nelaimės šeimoje atvejais (artimųjų mirtis ir pan.), ne ilgiau kaip tris dienas;

10.10. dėl įvairių šeimyninių aplinkybių kiekvieną mėnesį iki 5 darbo dienų, pateikus tėvams (globėjams) prašymą (lengvata taikoma nuo pirmosios dienos, tačiau tik už einamąjį mėnesį).

**11. Tėvų (globėjų) prašymu atlyginimo dydis už maitinimą mažinamas 50 procentų, informant įstaigos vadovo įsakymu, jeigu:**

11.1. šeima gauna socialinę pašalpą, pateikus iš Trakų rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos ir sveikatos apsaugos skyriaus įrodančius dokumentus (pažyma teikiama kas tris mėnesius);

11.2. vaikas turi tik vieną iš tėvų (vienas iš tėvų miręs, nenurodytas vaiko gimimo liudijime, teismo pripažintas dingusiu be žinios, nežinia, kur esančiu, neveiksniu arba atlieka bausmę įkalinimo įstaigoje, vienam iš tėvų laikinai arba neterminuotai apribota valdžia), pateikus tai patvirtinančius dokumentus;

11.3. tėvai augina tris ir daugiau nepilnamečių ir besimokančių vaikų, pateikus šeimos sudėtį ir šeimos pajamas patvirtinančius dokumentus;

11.4. vaikui nustatytas neįgalumas, žymūs vystymosi sutrikimai, pateikus įrodančius dokumentus;

11.5. vienas iš tėvų atlieka tikrąją karinę tarnybą, pateikus tai patvirtinančią pažymą iš dalinio, kuriame tarnauja;

11.6. vaikas auga moksleivių ar studentų šeimoje, kurioje vienas iš tėvų mokosi mokymo įstaigos dieniniame skyriuje, pateikus pažymą apie mokslo tęsimą vasario ir rugsėjo mėnesiais.

12. Tėvams (globėjams) taikoma tik viena iš šiame apraše išvardintų lengvatų, ją tėvai (globėjai) turi pasirinkti ir nurodyti savo prašyme.

13. Tėvai (globėjai) dokumentus, reikalingus atlyginimo už maitinimą lengvatai gauti, kartu su prašymu taikyti lengvatą, pateikia priimant vaiką į grupę arba pasikeitus aplinkybėms. Jie atsako už pateikiamų dokumentų teisingumą. Jei tėvai (globėjai) laiku nepateikia reikiamų dokumentų, atlyginimas skaičiuojamas bendrąja tvarka. Už praėjusį laikotarpį mokestis neperskaičiuojamas, išskyrus socialiai remtiną šeimą.

13.1. Atlyginimo už maitinimą lengvatos taikymas informamas įstaigos vadovo įsakymu.

#### **IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

14. Atlyginimas skaičiuojamas už einamąjį mėnesį.

15. Atlyginimas mokamas kiekvieną mėnesį ir turi būti sumokėtas iki kito mėnesio 20 dienos.

16. Už mokesčių surinkimą yra atsakingas mokyklos direktorius ar jo įgaliotas asmuo. Jeigu dėl nepateisinamos priežasties atlyginimas nesumokamas ilgiau kaip du mėnesius, mokyklos direktorius turi teisę išbraukti vaiką iš sąrašų, tačiau ne anksčiau kaip praėjus 15 dienų nuo dienos, kai apie tokį sprendimą raštu informavo vaiko tėvus (globėjus).

17. Atlyginimo skolos iš tėvų (globėjų) išieškomos Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

18. Aprašas skelbiamas mokyklos, vykdančios ikimokyklinį ir (ar) priešmokyklinį ugdymą, interneto svetainėje.