

PATVIRTINTA

Trakų r. Lentvario Motiejaus

Šimelionio gimnazijos

direktoriaus 2017-11-06 įsakymu Nr. V-185

redakcija (2023-06-12, įsakymu Nr.V-116)

VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS DALYKO, DALYKO KURSO, DALYKO MODULIO KEITIMO BEI TARPINIŲ PATIKRINIMŲ TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Trakų r. Lentvario Motiejaus Šimelionio gimnazijos (toliau – Gimnazija) dalyko, kurso ar dalyko modulio keitimo, tarpinių dalyko patikrinimų tvarkos aprašas (toliau – Tvarka) nustato dalyko, kurso ar dalyko modulio keitimo bei tarpinių dalyko patikrinimų tvarką Gimnazijoje
2. Dalyko, dalyko kurso, dalyko modulio, mokėjimo lygio keitimo tvarka parengta vadovaujantis 2023-2024 ir 2024–2025 m. m. pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendraisiais ugdymo planais, patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2023 m. balandžio 24 d. įsakymu Nr. V-586.

II. TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

4. Gimnazija sudaro sąlygas mokiniui keisti dalykus ar dalykų kursus, laiduoti mokymosi tęstinumą, jam pereinant iš vienos mokyklos į kitą..
5. Gimnazija sudaro galimybę kiekvienam mokiniui rinktis savo gebėjimus, polinkius ir poreikius atitinkantį mokymosi kelią, padidina vidurinio ugdymo prieinamumą.
6. Gimnazija siekia gerinti vidurinio ugdymo kokybę, labiau individualizuojant ir diferencijuojant ugdymą.
7. Siekti, kad mokiniai sėkmingai pasirinktų savo mokymosi ir gyvenimo tikslus, realizuotų asmeninius polinkius ir talentus kintančioje mokymosi ir gyvenimo aplinkoje, įgytų plataus konteksto mokymosi visą gyvenimą, kultūrinės, bendradarbiavimo, verslumo ir kitas kompetencijas, profesinių kompetencijų pradmenis.

III. DALYKO, DALYKO KURSO, MOKĖJIMO LYGIO AR MODULIO KEITIMAS

8. II gimnazijos klasių mokiniai, pasitikrinę savo žinias pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinime ir gavę pagrindinio ugdymo išsilavinimo pažymėjimą, įgyja teisę tęsti mokslą III gimnazijos klasėje.
9. Apie Gimnazijoje teikiamas vidurinio ugdymo programos įgyvendinimo galimybes II klasių mokiniai, jų tėvai (globėjai, rūpintojai) ir klasių vadovai supažindinami einamųjų mokslo metų balandžio – gegužės mėn.
10. Iki einamųjų mokslo metų pabaigos privalo pasirinkti mokomųjų dalykų, jų modulių ar pasirenkamųjų dalykų programas.
11. Savo pasirinkimus deklaruoja pildydami individualų ugdymo planą. Mokinys gali keisti dalykų pasirinkimus III gimnazijos klasėje ir IV gimnazijos klasėje iki lapkričio 15 dienos. Programos keičiamos pusmečių arba mokslo metų pabaigoje.
12. IV klasių mokiniai gali keisti dalyko programą, programos kursą ar dalyko modulį iki lapkričio 15 dienos. Atlikti individualaus ugdymo plano pakeitimai turi derėti su tarpinių patikrinimų nuostatomis (žr. IV skyrių).

13. Nerekomenduojama pasirinkti naują mokomąjį dalyką. Išimtiniais atvejais II pusmetyje leidžiama mokiniui atsisakyti dalyko ar dalyko modulio.
14. Ne vėliau kaip likus dviem savaitėms iki pusmečio pabaigos mokinyms, norintis keisti dalyko programą, programos kursą ar modulį, rašo gimnazijos direktoriaus vardu prašymą (1 priedas).
15. Po padarytų pakeitimų mokinio individualus planas turi atitikti Vidurinio ugdymo programų aprašo reikalavimus.
16. Direktoriaus pavaduotojas ugdymui informuoja mokinius apie prašymų tenkinimą, nurodo mokytoją, į kurią mokinyms turi kreiptis dėl programų skirtumų, konsultacijų, atsiskaitymo būdų ir terminų. Dalyko mokytojas mokiniui nurodo tikslus programų skirtumus ir supažindina su pasirenkamo dalyko programa. Mokinys savarankiškai ruošiasi įskaitos laikymui iš to dalyko kurso ar kursų skirtumų.
17. Žemesnį kursą pageidaujančiam rinktis mokiniui įskaitos laikyti nereikia, jei jį tenkina gautasis aukštesnio kurso įvertinimas.

IV SKYRIUS. TARPINIŲ PATIKRINIMŲ VYKDYMAS

18. Organizuojami kelių tipų tarpiniai dalykų patikrinimai, kurie yra brandos egzamino dalis.
 - 18.1 Lietuvių kalbos ir literatūros bei matematikos tarpiniai patikrinimai organizuojami du kartus – III ir IV klasėse švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka.
 - 18.2 Užsienio kalbų, informatikos, biologijos, chemijos, fizikos, inžinerinių technologijų, istorijos, geografijos, filosofijos, ekonomikos ir verslumo – III klasėje LR švietimo, mokslo ir sporto ministro nustatyta tvarka.
 - 18.3 Tarpiniuose patikrinimuose dalyvauja visi mokiniai, jei dalykas yra mokinio individualaus plano dalis.
19. Mokiniui, dalyvavusiam tarpiniame patikrinime, bet egzamino nepasirinkusiam ar į jį neatvykusiam, brandos atestate bus fiksuojamas tik patikrinimo rezultatas.
20. Jei mokinyms dėl objektyvių priežasčių III klasėje nedalyvauja tarpiniame patikrinime, jam sudaroma galimybė tarpinį patikrinimą laikyti IV klasėje su tų metų III klasės mokiniais. Nuostata galioja ir jei mokinyms dalyką pradeda mokytis po jau įvykusių tarpinių patikrinimų.
21. Nedalyvavus dėl pateisinamos priežasties lietuvių kalbos ir literatūros ir (arba) matematikos antrame tarpiniame patikrinime IV klasėje, sudaroma galimybė jį laikyti dar tais pačiais mokslo metais iki pagrindinės egzaminų sesijos pradžios.

V SKYRIUS. ĮSKAITŲ VYKDYMAS, INDIVIDUALAUS PLANO KEITIMAS

22. Įskaitos užduotis ruošia ir įskaitą vykdo mokinio pasirinktą dalyką ar dalyko kursą mokantis mokytojas ir sudaryta trijų mokytojų komisija, kurios pirmininkas – dalyko metodinės grupės pirmininkas. Komisijos pirmininkas užpildo įskaitos protokolą (2 priedas) ir pateikia į raštinę.
23. Mokinys, norintis keisti dalyką, kursą, modulį, privalo suderinti su mokytoju atsiskaitymo datą, savarankiškai pasirengti ir atsiskaityti už dalykų ar kursų programų skirtumus ar visą programą.
24. Mokinys keliamas į kitą grupę ir joje mokosi naujai pasirinktą dalyką pagal naujai pasirinktą dalyko kursą B (bendrasis), A (išplėstinis).
25. Įskaitos įvertinimas dienyne įrašomas jos vykdymo dieną, o tekstiniame lauke „Klasės darbas“ papildomai nurodoma, kas laikė įskaitą. Įskaitos įvertinimai, priklausomai nuo to, už kokį laikotarpį atsiskaitoma, tampa pusmečio įvertinimu.
26. Įskaitos pažymys įskaitomas kaip pusmečio (arba metinis) įvertinimas.
27. Atsiskaičius už programos skirtumus keičiamas mokinio individualus ugdymo planas.

28. Neatsiskaitęs iš dalyko (bendrojo ugdymo arba pasirenkamojo) arba pasirenkamojo dalyko modulio programos, dalyko kurso skirtumo per nurodytą laiką, mokinys mokosi ankstesnio dalyko ar ankstesniu dalyko kursu. Individualus ugdymo planas nesikeičia.
29. Mokiniai, atėję iš kitų mokyklų, dalyką, kursą, modulį keisti gali pagal išdėstytus punktus. Mokinys, iš mokyklos, kurioje mokėsi anksčiau, pristato pažymą apie kiekvienų mokslo metų visus individualaus ugdymo plano dalykus, jiems skirtų valandų skaičių.

VI SKYRIUS. DALYKO AR MODULIO ATSIŠAKYMAS

30. Mokinys gali atsisakyti individualaus ugdymo plano dalyko ar dalyko modulio nuo kito pusmečio pradžios, nepažeisdamas 12 punkto reikalavimų (dalykų ir pamokų skaičiaus).
31. Apie apsisprendimą atsisakyti dalyko ar dalyko modulio mokinys informuoja raštu, pateikdamas prašymą Gimnazijos direktorei ne vėliau kaip likus vienai savaitei iki I ar II pusmečių pabaigos.
32. IV klasių mokiniai gali atsisakyti individualaus ugdymo plano dalyko ar dalyko modulio tik iki II pusmečio pradžios.
33. Į brandos atestatą nebaigtas dalykas arba jo kursas nerašomas.

VII SKYRIUS. SUPAŽINDINIMAS SU TVARKA

34. Klasių vadovai, direktoriaus pavaduotojas ugdymui supažindina III-IV klasių mokinius pasirašytinai su kursų keitimo tvarka iki spalio 1 d.
35. Dėl nenumatytų šioje Tvarkoje atvejų, išsiaiškinęs ir įvertinęs situaciją su mokiniu, jo klasės vadovu bei direktoriaus pavaduotoju ugdymui, sprendimą priima gimnazijos direktorius.

.....
(vardas pavardė)

..... klasės mokinio (-ės),

Trakų r. Lentvario Motiejaus Šimelionio gimnazijos
Direktoriui

**PRAŠYMAS
DĖL INDIVIDUALAUS PLANO KEITIMO**

.....
(data)

Lentvaris

Prašau leisti nuo keisti individualų ugdymo planą.

Pageidau.....

.....

.....

.....

(motyvuotai nurodyti pageidaujamus pakeitimus)

Atlikus keitimus, individualus ugdymo planas atitiks visus jam keliamus reikalavimus.

.....

.....

(mokinio vardas pavardė)

(parašas)

Suderinta:

Klasės auklėtoja (-as)

.....

.....
(parašas)

.....
(vardas pavardė)

Dalyką mokantis mokytojas

.....

.....
(parašas)

.....
(vardas pavardė)

Direktorius pavaduotoja ugdymui

.....

.....
(parašas)

.....
(vardas pavardė)

Pastaba: pas direktoriaus pavaduotoją ugdymui ateiti su pirmaisiais dviem parašais.

Trakų r. Lentvario Motiejaus Šimelionio gimnazijos ___ klasės mokinio (-ės)

vardas, pavardė

Mokomojo dalyko, dalyko kurso ar dalyko mokėjimo lygio keitimo atsiskaitymo už programą

PROTOKOLAS

20___-___-___
Lentvaris

Mokomasis dalykas	Kurso keitimas arba atsiskaitymas už dalyko programą	Atsiskaitymo data	Mokinio atsiskaitymo už programos dalį įvertinimas (skaičiumi ir žodžiu)

Mokinys
(parašas) (vardas, pavardė)

Komisijos pirmininkas
(parašas) (vardas, pavardė)

Vertintojas
(parašas) (vardas, pavardė)

Vertintojas.....
(parašas) (vardas, pavardė)